МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: Бакалавр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова вченої ради
_____ /_____/
(протокол №_1_ від «_29_»_____08_____ 2019 р.)

Освітня програма вводиться в дію з ___ 2019 р.

Ректор _____ /_____/
(наказ №_640/1_ від «_30_»_____08_____ 2019 р.)

Умань – 2019

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентністні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці бакалаврів у галузі 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Освітня програма «Облік і оподаткування» заснована на компетентністному підході підготовки бакалавра у галузі 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Розроблено робочою групою спеціальності 071 Облік і оподаткування у складі:

№ п/п	ПІП викладача	Посада	Науковий ступінь, вчене звання	Підпис
1.	Савченко Володимир Федорович (керівник групи)	Професор кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки	Доктор економічних наук, професор	
2.	Демченко Тетяна Анатоліївна	Професор кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки	Кандидат економічних наук, доцент	
3.	Дем'янишина Олеся Андріївна	Доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки	Кандидат економічних наук, доцент	
4.	Бержанір Інна Анатоліївна	Доцент кафедри фінансів, обліку та економічної безпеки	Кандидат економічних наук, доцент	

Програма погоджена з Вченою радою Навчально-наукового інституту економіки та бізнес-освіти, схвалена Науково-методичною радою та затверджена Вченою радою Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини Кафедра фінансів, обліку та економічної безпеки
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	071 Облік і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Освітня кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування
Професійна(і) кваліфікація(ї)	–
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра. Обсяг освітньої програми бакалавра: - на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Цикл загальної підготовки: дисципліни гуманітарної (8,8%) та фундаментальної (20,8%) підготовки; цикл професійної підготовки (37,1%); дисципліни вільного вибору студента (25%); науково-дослідницька робота і практика (8,3%).
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія України Україна Діє до 01 липня 2022 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень FQ – EHEA – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень / бакалавр.
Передумови	повна загальна середня освіта, на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання; освітній ступінь «молодший бакалавр» (ОКР «молодший спеціаліст»), на основі фахових вступних випробувань та результатів зовнішнього незалежного оцінювання.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Опис предметної області	*Об'єкт*: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування; *Цілі навчання*: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; *Теоретичний зміст предметної області*: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;

	Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; *Інструменти та обладнання*: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
Інтернет – адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy
2 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посадах на підприємствах, установах, організаціях різних галузей економіки України, незалежно від форм власності та організаційно-правових форм господарювання: бухгалтера; касира-експерта; інспектора-ревізора; бухгалтера з товарно-матеріальних цінностей; економіста; техніка з планування; державного аудитора; аудитора; державного податкового інспектора; ревізора-інспектора податкового.
Академічні права	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
3 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні заняття проводяться з використанням поширених методів: кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій з використанням сучасних професійних програмних засобів. На практичних заняттях використовуються сучасні комп'ютерні бухгалтерські програми. Навчально-методичне забезпечення і консультування самостійної роботи здійснюється через університетське середовище освітнього процесу Moodle.
Оцінювання	Поточне опитування, презентація проектно-дослідних робіт, есе, звіти команд, звіти з практики, курсові роботи, тестування знань в середовищі Moodle. Підсумковий контроль – екзамен/залік або за безсесійною формою (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів). Підсумкова атестація – атестаційний екзамен або захист кваліфікаційної роботи.
4 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК01.Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03.Здатність працювати в команді. ЗК04.Здатність працювати автономно.

	ЗК05.Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК06.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07.Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК10.Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК11.Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК12.Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК13.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК14.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК15.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01.Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. СК02.Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК03.Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04.Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК05.Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК06.Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК07.Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. СК08.Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК09.Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

	СК10.Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК11.Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

5 – Програмні результати навчання

ПР01.Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР02.Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03.Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР04.Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05.Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06.Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07.Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР08.Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПР09.Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПР10.Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР11.Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.

ПР12.Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР13.Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.

ПР14.Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15.Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР16.Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР17.Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР18.Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР19.Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

ПР20.Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПР21.Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. ПР22.Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПР23.Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	
6 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Розробники програми: 1 доктор наук, професор; 3 кандидати наук, доценти. Гарант освітньої програми: Савченко В. Ф., професор кафедри фінансів обліку та економічної безпеки, д.е.н., професор. До реалізації програми залучаються 7 докторів економічних наук, 5 кандидатів економічних наук, у т.ч. 2 сумісники; 30 кандидатів наук, доцентів; 3 висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Наявна матеріально-технічна база, що забезпечує проведення всіх видів лабораторної, практичної, дисциплінарної та міждисциплінарної підготовки та науково-дослідної роботи студентів: 5 навчальних корпусів, актова зала, спортивний зал та 3 спортивних майданчики. Обладнано 2 комп'ютерних класи та 2 навчальні лабораторії.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Навчальний процес забезпечений навчально-методичними комплексами, підручниками та посібниками, які представлені в бібліотеці та читальних залах університету. Навчальні курси розміщені в системі дистанційного навчання Moodle. Наукові роботи завантажені в інституційний репозитарій. Проходження практик забезпечено відповідними базами практик.
7 – Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація осіб, які здобувають ступінь бакалавра обліку і оподаткування, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, провідних науковців, відповідно до положення про Екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою Університету. Атестація здійснюється у формі: • публічного захисту кваліфікаційної роботи; • або атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми в сфері обліку та/або оподаткування, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економіки. Кваліфікаційна робота виконується за тематикою, визначеною Університетом та обов'язково перевіряється на плагіат. Зміст кваліфікаційної роботи визначається її темою. Деталізація вимог до кваліфікаційної роботи регламентується внутрішніми документами й положеннями Університету.

Вимоги до атестаційного кваліфікаційного екзамену	Атестаційний екзамен передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти України та цією освітньою програмою.
Вимоги до публічного захисту (демонстрації)	Публічний захист кваліфікаційної роботи проходить на засіданні Екзаменаційної комісії згідно затвердженого Університетом графіку засідань.

8 – Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Внутрішньоуніверситетська система забезпечення якості освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини регламентується «Положенням про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», затвердженому рішенням вченої ради УДПУ імені Павла Тичини від 26 лютого 2019 р., протокол №10, введено в дію наказом №175 о/д від 27 лютого 2019 р.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини передбачає:

- контроль за кадровим забезпеченням; матеріально-технічним забезпеченням; навчально-методичним забезпеченням освітньої діяльності; якістю проведення навчальних занять та якістю знань здобувачів вищої освіти;
- забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти;
- наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- систему запобігання академічного плагіату у здобувачів вищої освіти.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Угода про співробітництво ПАТ КБ Приватбанк, м. Умань. Угода про співробітництво ПрАТ «Світ меблів-Україна», с. Паланка, Уманський р-н. Угода про співробітництво з Уманською міською радою, м. Умань. Угода про співробітництво ТОВ «Базис», м. Умань. Угода про співпрацю в сфері надання освітніх послуг з військової підготовки за програмою підготовки офіцерів запасу громадян України, Військовий інститут ракетних військ і артилерії Сумського державного університету, м. Суми Угода про співпрацю в сфері надання освітніх послуг з військової підготовки за програмою підготовки офіцерів запасу громадян України, Військової академії, м. Одеса.
Міжнародна кредитна мобільність	Угода про співробітництво 2014-2021 р.р., Державна професійна школа імені Я.А. Коменського у Лєшно. Польща Угода про співробітництво 04.05.2010 (безстрокова), Вища державна школа професійної освіти у Гнєзно. Польща Угода про співробітництво, науковий обмін 2015-2017, 2016-2017, 2017-2018, Університет Порто, Португалія
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачається

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти(роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	**2**	**3**	**4**
Обов'язкові компоненти ОП			
І	**Цикл загальної підготовки**		
1.1	**Гуманітарна підготовка**		
ОК01	Українська мова за професійним спрямуванням	4	екзамен
ОК02	Історія та культура України	4	екзамен
ОК03	Іноземна мова	9	залік
ОК04	Фізичне виховання	4	залік
1.2	**Фундаментальна підготовка**		
ОК05	Економічна соціологія	3	залік
ОК06	Основи наукових досліджень	3	залік
ОК07	Політекономія	4	екзамен
ОК08	Національна економіка	3	залік
ОК09	Комунікативний менеджмент	3	екзамен
ОК10	Економіко-математичні методи та моделі (оптимізаційні методи та моделі, економетрика)	4	екзамен
ОК11	Основи економічної теорії	3	екзамен
ОК12	Основи автоматизації в галузі:		
ОК12.01	Автоматизація в галузі (І рівень)	3	екзамен
ОК12.02	Діловодство з використанням комп'ютерних технологій	3	екзамен
ОК12.03	Автоматизація економічних процесів (1С Бухгалтерія) ІІ рівень	3	екзамен
ОК13	Міжнародна економіка	3	екзамен
ОК14	Ціноутворення	3	екзамен
ОК15	Міжнародний маркетинг	3	залік
ОК16	Господарське законодавство	3	екзамен
ОК17	Самоменеджмент	3	залік
ОК18	Економічна етика та діловий етикет	3	екзамен
ІІ.	**Цикл професійної підготовки**		
ОК19	Фінанси	4	екзамен
ОК20	Менеджмент	4	екзамен
ОК21	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК22	Гроші і кредит	4	залік
ОК23	Бухгалтерський облік	10	залік, екзамен
ОК24	Маркетинг	4	екзамен
ОК25	Економіка праці і соціально-трудові відносини	4	екзамен
ОК26	Економікс	6	залік, екзамен
ОК27	Управлінський облік	3	екзамен
ОК28	Статистика	4	екзамен, курсова робота
ОК29	Страхування	4	залік
ОК30	Фінансовий ринок	4	екзамен

ОК31	Банківська система	5	залік
ОК32	Податкова система	5	екзамен
ОК33	Бюджетна система	5	залік
ОК34	Фінансовий облік	6	екзамен, курсова робота
ОК35	Інвестування	3	залік
ОК36	Антикризове управління підприємством	3	залік
ОК37	Податковий облік і звітність	4	екзамен
ОК38	Аудит	3	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		**160**	х
Вибіркові компоненти ОП			
Дисципліни вільного вибору студента			
ВК01	**Блок 1:**		
ВК01.01	Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання	3	екзамен
ВК01.02	Курс-тренінг «Формування бізнес-моделі підприємства»	3	залік
ВК01.03	Адміністрування податків	3	екзамен
ВК01.04	Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва	4	екзамен
ВК01.05	Підприємництво і бізнес-культура	3	екзамен
ВК01.06	Облік у бюджетних установах	3	екзамен
ВК01.07	Управління ризиками	3	екзамен
ВК01.08	Податковий контроль	3	екзамен
ВК01.09	Управління активами	3	екзамен
ВК01.10	Основи оподаткування	3	залік
ВК01.11	Митне регулювання	3	екзамен
ВК01.12	Фінансовий аналіз	4	екзамен
ВК01.13	Облік суб'єктів малого підприємництва	3	залік
ВК01.14	Товарознавство	3	залік
ВК01.15	Курс-тренінг «Ситуаційне моделювання обліково-планової діяльності підприємства»	3	залік
ВК01.16	Оподаткування суб'єктів господарювання	3	залік
ВК01.17	Облік зарубіжних країн	3	залік
ВК01.18	Бізнес-планування	3	залік
ВК01.19	Управління конкурентоспроможністю	4	залік
ВК02	**Блок 2:**		
ВК02.01	Бюджетування діяльності суб'єктів господарювання	3	екзамен
ВК02.02	Курс-тренінг «Формування бізнес-моделі підприємства»	3	залік
ВК02.03	Адміністрування податків	3	екзамен
ВК02.04	Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва	4	екзамен
ВК02.05	Підприємництво і бізнес-культура	3	екзамен
ВК02.06	Оподаткування в готельно-ресторанному бізнесі	3	екзамен
ВК02.07	Управління ризиками	3	екзамен
ВК02.08	Податковий контроль	3	екзамен
ВК02.09	Облік і аудит в готельно-ресторанному бізнесі	3	екзамен
ВК02.10	Основи оподаткування	3	залік
ВК02.11	Митне регулювання	3	екзамен
ВК02.12	Фінансовий аналіз	4	екзамен
ВК02.13	Облік суб'єктів малого підприємництва	3	залік
ВК02.14	Оцінювання майна	3	залік

ВК02.15	Курс-тренінг «Ситуаційне моделювання обліково-планової діяльності підприємства»	3	залік
ВК02.16	Оподаткування суб'єктів господарювання	3	залік
ВК02.17	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
ВК02.18	Бізнес-планування	3	залік
ВК02.19	Управління конкурентоспроможністю	4	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**60**	х
	Практична підготовка		
П01	Навчальна практика	6	залік
П02	Виробнича практика	6	залік
П03	Виробнича практика	6	залік
	Атестація	2	
Загальний обсяг науково-дослідницької роботи і практики		**20**	х
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	х

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Семестр	Компоненти освітньої програми	Кількість компонентів за семестр	Кількість компонентів за навчальний рік
1	1	ОК01, ОК02, ОК06, ОК07, ОК08, ОК12.02, ОК16	7	15
	2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК11, ОК12.01, ОК13, ОК18, ОК26	8	
2	3	ОК09, ОК17, ОК20, ОК22, ОК23, ОК26, ОК28	7	16
	4	ОК21, ОК23, ОК24, ОК29, ОК35, ОК36, ВК01.05, ВК01.10 (ВК02.05, ВК02.10), П01	9	
3	5	ОК10, ОК12.03, ОК14, ОК19, ОК25, ОК31, ОК33, ВК01.18, (ВК02.18)	8	16
	6	ОК27, ОК30, ОК32, ОК34, ВК01.11, ВК01.14, ВК01.16 (ВК02.11, ВК02.14, ВК02.16), П02	8	
4	7	ОК15, ОК37, ВК01.06, ВК01.07, ВК01.08, ВК01.12, ВК01.13, ВК01.19 (ВК02.06, ВК02.07, ВК02.08, ВК02.12, ВК02.13, ВК02.19), П03	9	17
	8	ОК38, ВК01.01, ВК01.02, ВК01.03, ВК01.04, ВК01.09, ВК01.15, ВК01.17 (ВК02.01, ВК02.02, ВК02.03, ВК02.04, ВК02.09, ВК02.15, ВК02.17)	8	
		Атестація		

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	**Знання** **Зн1** Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень **Зн2** Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	**Уміння** **Ум1** Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	**Комунікація** **К1** Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності **К2** Здатність ефективно формувати комунікацій ну стратегію	**Автономія та відповідальність** **АВ1** Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах **АВ2** Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб **АВ3** Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.		Ум1	К1	АВ3
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Зн2	Ум1		АВ1
ЗК03. Здатність працювати в команді.			К1, К2	АВ1
ЗК04. Здатність працювати автономно.		Ум1	К1	АВ1
ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.			К2	
ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).			К2	
ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.			К2	АВ1
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	Зн2	Ум1		

ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.			К1, К2	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.			К1, К2	АВ3
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних і комунікаційних технологій.	Зн1	Ум1	К2, К2	
ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.		Ум1		Ав1
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.		Ум1	К1, К2	
ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні			К2	
ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя			К2	
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву	Зн1, Зн2	Ум1	К1	

окремих явищ, які властиві трансформаційним процесам в економіці				
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування..	Зн1, Зн2	Ум1		
СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації задоволення для інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.	Зн1	Ум1	К1	Ав1
СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.	Зн1, Зн2	Ум1	К1	Ав1
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1
СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	Зн1, Зн2	Ум1		
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1, АВ3

СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики досягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, дотримання ним законодавства та регулювання діяльності, достовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1, АВ2
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	Зн1	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																								
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності															Спеціальні (фахові) компетентності										
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11
ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+	+			+				
ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+		+				+			+	+	+	+	+	+
ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+	+		+		+	+	+	+
ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+				+	+		+		+	+	+	+

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+			+	+	+	+	+	+	+
ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+
ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.	+	+		+	+					+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.	+	+	+						+			+	+				+	+	+		+		+	+	+	+	+

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.	+	+	+						+			+		+			+	+	+				+	+	+	+	
ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.	+	+	+	+	+				+	+	+	+		+			+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.	+	+								+	+			+						+							
ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.	+			+	+	+	+	+										+							+	+	+
ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обгрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.	+	+				+			+								+										
ПР19.Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.	+												+												+		+
ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, планування та управління часом.	+			+	+		+														+				+	+	+
ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства															+												

права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.																											
ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.																+											