Структурно-логічна схема підготовки здобувачів вищої освіти

за спеціальністю 8.18010018 «Адміністративний менеджмент»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Обов’язкові навчальні дисципліни** |
| Теорія організації(3 кр. – екз.) | Менеджмент організації(5 кр. – екз.) | Техніка адміністративної діяльності(3 кр. – екз.) |  |  |  |  |  |
| Управління трудовими ресурсами(4 кр. – екз.) | Управління інформаційними зв’язками (4 кр. – екз.) | Керівник адміністративної служби(3 кр. – екз.) |  |  |  |  |  |
|  |  | Управління змістом робіт(3 кр. – екз.) |  |  |  |  |  |
|  |  | Управління соціальною та екологічною безпекою діяльності(3 кр. – екз.) |  |  |  |  |  |
|  |  | Правові засади адміністративної діяльності(3 кр. – зал.) |  |  |  |  |  |
|  |  | Аудит і оцінювання управлінської діяльності(3 кр. – зал.) |  |  |  |  |  |
| **Дисципліни вибору факультету** |
| Менеджмент(4 кр. – екз.) | Ділова іноземна мова(5 кр. – екз.) |  |  |  |  |  |  |
| Академічна риторика(3 кр. – зал.) | Цивільний захист та охорона праці в галузі(3 кр. – зал.) |  |  |  |  |  |  |
| Економікс(4 кр. – зал.) |  |  |  |  |  |  |  |